



eavlaanderen

Intern reglement

Evangelische Alliantie Vlaanderen (EAV)

Goedgekeurd op de algemene
vergadering van 28 september 2021
te Leuven.

AFDELING I. Grondslag tot samenwerking.

Artikel 1.01 Grondslag tot samenwerking.

Met de Wereldwijde Evangelische Alliantie (World Evangelical Alliance) belijden wij ons geloof in de volgende bewoordingen: Wij geloven:

- ◇ in de Heilige Schrift, zoals deze ons oorspronkelijk door God gegeven is, goddelijk geïnspireerd, onfeilbaar, volledig betrouwbaar en het hoogste gezag inzake geloof en levenswandel;
- ◇ in één God die bestaat uit drie personen, Vader, Zoon en Heilige Geest;
- ◇ in onze Heer Jezus Christus, mens geworden God, in zijn geboorte uit een maagd, zijn zondeloos leven, zijn goddelijke wonderen, zijn plaatsvervangende en verzoenende dood, zijn lichamelijke opstanding, zijn hemelvaart, zijn werk als middelaar en zijn persoonlijke terugkomst in macht en heerlijkheid;
- ◇ in de redding van de verloren en zondige mens door het vergoten bloed van de Heer Jezus Christus, door het geloof, zonder werken, en de wedergeboorte door de Heilige Geest;
- ◇ in de Heilige Geest, door wiens inwoning de gelovige in staat gesteld wordt om een heilig leven te leiden, te getuigen en te werken voor de Heer Jezus



St. Jansbergsesteenweg 95
3001 Heverlee



www.eavlaanderen.be



+32 478 71 35 38



info@eavlaanderen.be

Christus;

- ◇ in de eenheid in de Heilige Geest van alle ware gelovigen, de Kerk, het Lichaam van Christus;
- ◇ in de opstanding zowel van geredden als van verlorenen; van de geredden, tot de opstanding en het leven; van de verlorenen, tot de opstanding en het oordeel.

Artikel 1.02

De EAV werkt op basis van een broederlijke verbondenheid tussen de denominaties, groeperingen van kerken, kerken en organisaties. Elke denominatie, groepering van kerken, kerk en organisatie behoudt haar eigenheid en beheer; de aansluiting bij de EAV raakt noch de interne autonomie van de aangesloten denominaties, groeperingen van kerken, kerken en organisaties noch hun relatie met derden.

Artikel 1.03

De denominaties, groeperingen van kerken, kerken en organisaties aangesloten bij de Evangelische Alliantie Vlaanderen (EAV) geloven in de mogelijkheid van genezing van ziel en lichaam door de kracht van God door middel van gebed, naar het voorbeeld van Jezus en de apostelen. Met het oog op genezing zullen zij echter het raadplegen van een arts in geen geval afraden en het stopzetten van een medische behandeling in geen geval aanraden.

AFDELING II. Lidmaatschap

Artikel 2.01 Bepaling van de lidmaatschapsbijdrage.

1. Eenmaal per jaar, in de maand december, bezorgen de denominaties of groeperingen van kerken een lijst aan het bestuursorgaan, van de bij hen aangesloten kerken met vermelding van het gemiddeld aantal kerkgangers, inclusief kinderen. De lijst dient als basis voor de bepaling van de lidgelden alsook voor de bepaling van het aantal stemmen.
2. Eenmaal per jaar, in de maand december, bezorgen de organisaties een overzicht van het aantal voltijdse equivalenten die zij in dienst hebben. De lijst dient als basis voor de bepaling van de lidgelden.
3. Eenmaal per jaar, in de maand december, bezorgen kerken (niet aangesloten bij een denominatie of groepering van kerken) een overzicht aan het bestuursorgaan, waarin het gemiddeld aantal kerkgangers, inclusief kinderen, wordt vermeld. De lijst dient als basis voor de bepaling van de lidgelden.

Artikel 2.02

Een denominatie, groepering van kerken of kerk die niet is aangesloten bij een denominatie of groepering, die lid of toegetreden lid wenst te worden van de EAV dient een aanvraag te richten aan het bestuursorgaan per brief of e-mail.

1. Het bestuursorgaan verzendt een lidmaatschapsaanvraagformulier, en stuurt tegelijk een uitnodiging voor de betaling van de administratiekosten. De aanmelding wordt pas in behandeling genomen nadat de administratiekosten zijn betaald. De administratiekosten bedragen 50 EUR. Dit bedrag is gekoppeld aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van de maand december 2020 en het wordt elk kalenderjaar van rechtswege aangepast in functie van het indexcijfer van de maand december die het jaar voorafgaat.
2. De denominatie, groepering van kerken, kerk of organisatie vult het formulier in, en stuurt formulier terug naar bestuursorgaan.
3. Het bestuursorgaan (of de daarvoor afgevaardigde bestuurder of commissie) stelt een onderzoek in en beslist op basis van dit onderzoek of de denominatie, groepering van kerken, kerk of organisatie wordt aanvaard als kandidaat-lid of kandidaat-toegetreden-lid.
 - a. Van elke aanvraag wordt in het dossier een verslag opgenomen, waarin de beslissing betreffende het al of niet aannemen als kandidaat-lid of kandidaat-toegetreden-lid wordt gemotiveerd.
 - b. Het bestuursorgaan bepaalt het lidgeld van de denominatie, groepering van kerken, kerk of organisatie. Vanaf de datum van deze beslissing begint een proefperiode die loopt tot het einde van de zevende maand, volgend op deze datum. Het bestuursorgaan heeft het recht om deze proeftijd te verlengen.
 - c. De eerstvolgende algemene vergadering na het verstrijken van de proeftijd, besluit om het kandidaat-lid of kandidaat-toegetreden-lid al of niet definitief te aanvaarden als lid of toegetreden lid.
 - d. Op het lidmaatschapsaanvraagformulier staat een verwijzing naar de statuten, het intern reglement, de deontologische code, de relationele code, etc. van de EAV. Deze moeten apart worden ondertekend.
 - e. Aan een kandidaat-lid of kandidaat-toegetreden-lid wordt gevraagd om, indien aanwezig, volgende documenten die de kandidaat betreffen, mee te sturen: statuten, intern reglement en geloofsbelijdenis.

Artikel 2.03

Specifieke regelen ten aanzien van kandidaten die geen rechtspersoon zijn. In geval een kerk of organisatie geen rechtspersoon is, wordt de procedure bedoeld in artikel 2.02 gevolgd met naleving van de hierna vermelde bepalingen.

De feitelijke vereniging richt een officieel schrijven, gedateerd en ondertekend door

de bestuurders en door het kandidaat-lid natuurlijke persoon dat zal optreden als belangenbehartiger, of bij afwezigheid van bestuur door alle meerderjarige leden van de vereniging, aan het bestuursorgaan. Hieruit blijkt welke natuurlijke persoon, die juridisch in eigen naam optreedt, erkend wordt als belangenbehartiger van de feitelijke vereniging. De EAV richt alle correspondentie zowel aan het kandidaat-lid natuurlijke persoon, als aan de feitelijke vereniging.

AFDELING III. Lidmaatschapsbijdrage.

Artikel 3.01

De lidmaatschapsbijdrage wordt jaarlijks - op voorstel van het bestuursorgaan - vastgelegd door de algemene vergadering, tegelijk met de bespreking van de begroting.

Artikel 3.02 Betaling van de lidmaatschapsbijdrage.

1. Bij de aanvang van ieder nieuw boekjaar wordt elke lid (inclusief kandidaat-leden en kandidaat-toegetroeden leden) uitgenodigd tot het betalen van de lidmaatschapsbijdrage.
 - a. De bijdrage kan in éénmaal worden betaald voor 30 juni van het boekjaar.
 - b. De bijdrage kan trimestrieel worden betaald voor 30 april, 31 augustus en 31 december van het boekjaar.
2. Ieder lid geeft aan of het de lidmaatschapsbijdrage jaarlijks of trimestrieel betaalt. Het bestuursorgaan zal het lid contacteren als de lidmaatschapsbijdrage na 21 dagen niet is betaald.
3. Indien een lid in de loop van het boekjaar ontslag neemt zal de lidmaatschapsbijdrage pro rata berekend worden.

AFDELING IV. Geschillen, klachten over leden.

Artikel 4.01 Bevoegdheid en procedure.

Van leden met klachten over andere leden wordt verwacht dat zij eerst zelf initiatief nemen in overeenstemming met de 'Evangelische Relationele Code'. Pas daarna kan het bestuursorgaan worden gevraagd, stappen te ondernemen. Indien de EAV ervan op de hoogte wordt gesteld dat een lid door woord of daad laat blijken niet langer achter het doel en de grondslag van de EAV te staan, of dat een lid daden stelt die het belang en de werking van de EAV schaadt, zal het bestuursorgaan de volgende procedure volgen:

1. Iedere ontvankelijke melding van problemen zoals bedoeld in dit artikel wordt

op degelijke wijze door het bestuursorgaan onderzocht. Het bestuursorgaan duidt daartoe één of meerdere personen aan die een onderzoek instellen, en die op de eerstvolgende bestuursvergadering verslag uitbrengen van hun bevindingen.

2. Aan de hand van dit verslag neemt het bestuursorgaan een beslissing ten gronde, of besluit het om het onderzoek voort te zetten.
3. Bij ieder onderzoek uitgaande van het bestuursorgaan worden de personen die kunnen bijdragen tot een verduidelijking van de zaak, geraadpleegd.

Artikel 4.02

Ieder lid waartegen een onderzoek loopt, wordt daarvan op de hoogte gesteld. Dit lid heeft het recht om gehoord te worden door de door het bestuursorgaan gemandateerde onderzoekers.

AFDELING V. Beëindiging lidmaatschap.

Artikel 5.01

Indien na de verzending van twee aanmaningen en een bemiddelingsperiode van zes maanden die gelegen is na de maand waarin de tweede aanmaning werd verzonden, de lidmaatschapsbijdrage onbetaald blijft, wordt het lid als ontslagnemend beschouwd met ingang van de dag volgend op de bemiddelingsperiode. Het bestuursorgaan brengt het lid op de hoogte en deelt dit ontslag mee op de eerstvolgende algemene vergadering, waarbij moet worden aangetoond dat de procedure vermeld in dit artikel werd nageleefd.

Artikel 5.02

Onverminderd artikel 10, §2 van de statuten, is uitsluitend de algemene vergadering bevoegd om een lid te ontslaan. Ontslag zal slechts gebeuren op voorstel van het bestuursorgaan.

Artikel 5.03

Een lid dat voor ontslag, door het bestuursorgaan, aan de algemene vergadering wordt voorgedragen, heeft het recht zich voor het bestuursorgaan te verdedigen.

Artikel 5.04

Voor de toepassing van dit artikel, worden de toegetreden leden gelijkgesteld met de leden.

AFDELING VI. De algemene vergadering.

Artikel 6.01

Alle leden van de EAV mogen de algemene vergadering bijwonen. Iedere persoon die deelneemt aan de algemene vergadering zal de aanwezigheidslijst ondertekenen, en voor de aanvang van de vergadering aanduiden wie hij/zij vertegenwoordigt.

Artikel 6.02

Denominaties en groeperingen van kerken geven tenminste twee werkdagen voor de algemene vergadering aan het bestuursorgaan een lijst van hun afgevaardigden en hoeveel stemmen zij vertegenwoordigen.

Artikel 6.03

Kerken met rechtspersoonlijkheid, niet aangesloten bij een denominatie of groepering van kerken, en organisaties met rechtspersoonlijkheid geven tenminste twee werkdagen voor de algemene vergadering aan het bestuursorgaan door wie hun afgevaardigden zijn.

Artikel 6.04

Kerken of organisaties die een feitelijke vereniging zijn worden vertegenwoordigd door het lid-natuurlijke persoon dat optreedt als belangenbehartiger van deze kerk of organisatie.

Artikel 6.05 Stemrecht.

1. De gewone leden, zijnde een denominatie of groepering van kerken of een natuurlijke persoon die optreedt als belangenbehartiger van een groepering van kerken zonder rechtspersoonlijkheid, hebben stemrecht als volgt: voor 1 tot 100 kerkgangers (inclusief kinderen) wordt één stem toegekend. Voor elk bijkomende volledige schijf van honderd kerkgangers wordt één bijkomende stem toegekend.
2. De gewone leden, zijnde een kerk (niet aangesloten bij een denominatie of groepering van kerken) of een organisatie, en een natuurlijke persoon die optreedt als belangenbehartiger van een kerk (niet aangesloten bij een denominatie of groepering van kerken) of een organisatie, zonder rechtspersoonlijkheid, hebben één stem.
3. Kandidaat-leden en toegetreden leden hebben geen stemrecht.

Artikel 6.06 Afgevaardigden

1. Er zijn zes categorieën van afgevaardigden.
 - a. De afgevaardigden van een denominatie of groepering van kerken met rechtspersoonlijkheid, aangesloten als gewoon lid: elke denominatie of groepering van kerken heeft één afgevaardigde en per elk nieuw aangevat duizendtal kerkgangers, inclusief kinderen, wordt één bijkomende afgevaardigde toegelaten.
 - b. De afgevaardigden van kerken (niet aangesloten bij een denominatie of groepering) en organisaties, aangesloten als gewoon lid.
 - c. De natuurlijke persoon die optreedt als belangenbehartiger van een kerk (niet aangesloten bij een denominatie of groepering van kerken) of van een organisatie, zonder rechtspersoonlijkheid, aangesloten als gewoon lid.
 - d. De afgevaardigden van kerken (niet aangesloten bij een denominatie) en organisaties, aangesloten als toegetroden lid.
 - e. De natuurlijke persoon die optreedt als belangenbehartiger van een kerk (niet aangesloten bij een denominatie of groepering van kerken) of van een organisatie, zonder rechtspersoonlijkheid, aangesloten als toegetroden lid.
 - f. De afgevaardigden van kandidaat-leden of -toegetroden leden en de kandidatennatuurlijke persoon.
 - g. Waarnemers zijn welkom op de algemene vergadering, op voorwaarde dat zij zich tenminste twee weken voor de algemene vergadering hebben aangemeld bij het bestuursorgaan of de voorzitter, en door het bestuursorgaan worden toegelaten.
2. De afgevaardigden en natuurlijke personen genoemd in lid (a), (b), (c), (d) en (e) hebben spreekrecht.
3. De afgevaardigden genoemd en natuurlijke personen in (f) en de waarnemers vermeld in (g) hebben geen spreekrecht.
4. De voorzitter kan een toelichting vragen van de afgevaardigden en natuurlijke personen vermeld in, (f) en (g). Zij moeten de vergadering verlaten als er met gesloten deuren wordt vergaderd.

Artikel 6.07 Onthoudingen.

Als blijkt dat er bij een telling van de stemmen omtrent een voorstel dat wordt voorgelegd door het bestuursorgaan, 50 procent of meer onthoudingen zijn, wordt de telling gestaakt. Het voorstel wordt dan op een latere vergadering opnieuw voorgelegd, al of niet geamendeerd, of het wordt door het bestuursorgaan ingetrokken.

Deze regeling geldt niet indien een voorstel, al of niet geamendeerd, voor de tweede maal wordt voorgelegd.

AFDELING VII. Het bestuursorgaan.

Artikel 7.01

Het bestuursorgaan bestaat uit twee groepen bestuurders. De eerste groep zijn bestuurders uit de denominaties en groeperingen van kerken. De tweede groep zijn bestuurders uit de organisaties.

1. Elke denominatie en groepering van kerken stelt een bestuurder voor aan het bestuursorgaan, uit hun denominatie of groepering. Elke denominatie of groepering van kerken heeft recht op één bestuurder.
2. De organisaties stellen uit hun midden bestuurders voor aan het bestuursorgaan. De groep organisaties heeft recht op een gelijk aantal bestuurders als de groep denominaties en groepering van kerken.
3. Het bestuursorgaan stelt de kandidaat-bestuurder voor op de eerstvolgende algemene vergadering, die door stemming de bestuurder benoemt.
4. Het bestuursorgaan kan besluiten om de kandidaat bestuurders, zonder stemrecht zitting te laten nemen in het bestuursorgaan, in afwachting van een goedkeuring van de algemene vergadering.

Artikel 7.02

De bestuurder die ontslag neemt of wiens mandaat beëindigd wordt, moet, indien het bestuursorgaan dit vraagt, een opzegtermijn van 2 maanden in acht nemen die ingaat op datum van verzending van het ontslag aan het bestuursorgaan.

Artikel 7.03

Het bestuursorgaan beslist, na goedkeuring van de begroting door de algemene vergadering, over het aannemen van medewerkers, al dan niet bezoldigd. Het bestuursorgaan beslist ook over het ontslaan van medewerkers, al dan niet bezoldigd.

AFDELING VIII. Dagelijks bestuur

Artikel 8.01 Taken en bevoegdheden.

1. Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor de dagdagelijkse gang van zaken, draagt zorg voor de goede werking van het secretariaat en geeft leiding aan de werknemers van de vzw.
2. Op elke vergadering van het bestuursorgaan rapporteert het dagelijks bestuur omtrent zijn activiteiten en beslissingen.

Artikel 8.02 Samenstelling van het dagelijks bestuur.

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit enkele bestuursleden eventueel aangevuld met bezoldigde of onbezoldigde coördinatoren.
2. Het dagelijks bestuur wordt geleid door de voorzitter van het bestuursorgaan.

AFDELING IX. Commissies, werkgroepen, platformen.**Artikel 9.01 Commissies**

1. Het bestuursorgaan kan commissies instellen en deze met een welbepaalde opdracht belasten. Deze opdracht en de bevoegdheden van elke commissie worden duidelijk omschreven in een document dat als bijlage aan het intern reglement zal worden toegevoegd.
2. Het bestuursorgaan benoemt de leden van de commissies en bepaalt hun mandaat en de duur ervan. In elke commissie dient minstens één lid van het bestuursorgaan te zetelen.
3. De secretaris van elke commissie geeft zorgvuldig verslag van de werkzaamheden van de commissie. De verslagen worden aan de secretaris van het bestuursorgaan bezorgd. Iedere commissie zal de verwachte inkomsten en uitgaven begroten, en ter goedkeuring aan het bestuursorgaan voorleggen.

Artikel 9.02 Platformen.

1. Het bestuursorgaan kan initiatief nemen tot het vormen van, en deelnemen aan platformen die een specifieke en tijdelijke opdracht hebben.
2. Deze platformen treden, behoudens andersluidend mandaat, niet op namens de EAV en kunnen de EAV in geen enkel opzicht binden.
3. Het bestuursorgaan kan, in uitzonderlijke gevallen, een platform machtigen om in naam van de EAV een welomschreven opdracht uit te voeren. In dat geval dient tenminste één lid van het bestuursorgaan deel uit te maken van het platform.

Artikel 9.03 Werkgroepen.

1. Het bestuursorgaan kan initiatief nemen tot het vormen van, en deelnemen aan werkgroepen die een specifieke en tijdelijke opdracht hebben.
2. Deze werkgroepen treden, behoudens andersluidend mandaat, niet op namens de EAV en kunnen de EAV in geen enkel opzicht binden.
3. Het bestuursorgaan kan, in uitzonderlijke gevallen, een werkgroep machtigen om in naam van de EAV een welomschreven opdracht uit te voeren. In dat geval dient tenminste één lid van het bestuursorgaan deel uit te maken van

de werkgroep.

4. In de werkgroepen kunnen organisaties en personen die geen deel uitmaken van de EAV volwaardig samenwerken met leden van de EAV. Werkgroepen werken volledig zelfstandig, ook financieel, aan opdrachten waar de EAV als geheel (nog) niet aan toe is, of waar samenwerking met derden gewenst is, om wat voor reden dan ook. Slechts in uitzonderlijke situaties kan het bestuursorgaan een financiële toelage aan een werkgroep voorzien.

AFDELING X. Vergoedingen

Artikel 10.01

De te vergoeden onkosten worden op een onkostennota vermeld en aan de penningmeester ter vereffening overgemaakt.

Artikel 10.02

Voor de verplaatsingen van de leden van het bestuursorgaan kan een km-vergoeding worden betaald, waarvan het bedrag jaarlijks door de algemene vergadering wordt vastgesteld, in functie van de begroting van de EAV, en rekening houdend met de regelgeving inzake vrijwilligerswerk.

AFDELING XI. Deontologische regels

Artikel 11.01

De EAV bestaat uit denominaties, groeperingen van kerken, kerken en organisaties met een verschillende achtergrond. Ieder lid zal de overtuiging van de andere leden respecteren, zowel in de samenwerking binnen de EAV als daarbuiten. De manier van omgaan met elkaar wordt beschreven in het document 'Evangelische Relationale Code', dat is opgenomen als bijlage bij het intern reglement. De houding van de leiders van de denominaties, groeperingen van kerken, kerken en organisaties ten opzichte van hun leden en/of medewerkers staat beschreven in 'Evangelische Deontologische Code'.

Artikel 11.02

Indien er zich bij een lid van de EAV, problemen voordoen leidend tot een ongewilde splitsing of scheuring, waardoor de denominatie, groepering van kerken, kerk of organisatie in twee of meer groepen uiteenvalt, zal het lid daarvan melding maken aan de EAV. Het bestuursorgaan zal onderzoeken welke gevolgen de ontwikkelingen hebben voor het lidmaatschap van de groep(en) in kwestie.

Artikel 11.03

Indien een denominatie, groepering van kerken, kerk of organisatie, welke is ontstaan als gevolg van een splitsing of scheuring, zich aanmeldt als kandidaat lid van de EAV, zal het bestuursorgaan steeds het advies inwinnen van de oorspronkelijke denominatie, groepering van kerken, kerk of organisatie waaruit het kandidaat-lid is ontstaan. Het bestuursorgaan zal geen uitspraak doen over het al dan niet aanvaarden van het kandidaat-lid zonder dit advies